

※新規・更新・変更( )

※登録番号

--	--	--	--	--	--	--	--

## 団体借出申込書

八尾市立( )図書館長 宛

八尾市立図書館団体貸出要項に基づき、次のとおり申請いたします。  
(太枠の中のみご記入ください。)

申込年月日	年 月 日
団体名	
代表者	
図書(事務) 取扱担当者	氏名
	連絡先
	住所:
	電話:                      FAX
団体の活動について	
団体構成人数:	
対象者:	
活動回数:	
主な活動場所:	
主な活動内容:	

- 登録(更新)の際、図書(事務)取扱担当者の住所確認書類(免許証・保険証など)が必要です。
- 資料の督促・予約などの連絡は図書(事務)取扱担当者にさせていただきます。
- 団体活動についての書類(活動がわかるパンフレット等)がありましたら、添付してください。

※職員記入欄 (以下は記入しないで下さい。)

証明書	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他( )	受付	可否	発行 年月日	備考
その他	添付書類(会則・パンフレット・チラシなど) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不		